

Antrag auf Überlassung von Räumen in der Vöhlhalle Illertissen

-Antragsstellung mindestens 3 Wochen vor der Veranstaltung-



Stadt Illertissen
Liegenschaftsverwaltung
Hauptstraße 4
89257 Illertissen

Ansprechpartner/in: **Frau Herrmann/
Frau Röcker**
Telefon: **07303 172- 25 / -13**
Fax: **07303 172- 27**
e-mail: **liegenschaften@illertissen.de**

Genauere Anschrift des Veranstalters ggf. verantwortlicher Ansprechpartner:

Anschrift: _____ Telefon: _____

_____ E-Mail: _____

Art der Veranstaltung: _____

Veranstaltung am _____ ab _____ bis _____ Uhr

Aufbau am _____ ab _____ bis _____ Uhr

Abbau am _____ ab _____ bis _____ Uhr

Anzahl der zu erwartenden Personen: _____

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Vereinsveranstaltung für Jugendliche | <input type="checkbox"/> Vereinsveranstaltung für Erwachsene |
| <input type="checkbox"/> Privatveranstaltung | <input type="checkbox"/> Schulveranstaltung |
| <input type="checkbox"/> Bewirtung durch _____ | <input type="checkbox"/> Keine Bewirtung |

Folgende Räume und Geräte werden benötigt (ggf. Stückzahl angeben):

- | | | | |
|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Gesamte Halle | <input type="checkbox"/> Halle 1 | <input type="checkbox"/> Halle 2 | <input type="checkbox"/> Halle 3 |
| <input type="checkbox"/> Oberer Bereich | <input type="checkbox"/> Umkleidekabinen (max. 6) | <input type="checkbox"/> Foyer | |
| <input type="checkbox"/> Geschirr für _____ Pers. | | | |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges _____ | | | |

Hinweis: Die Gestattung zur Ausgabe von Speisen und Getränke einer öffentlichen Veranstaltung ist bei Ordnungsamt der Stadt Illertissen zu beantragen.

Die Kosten- und Benutzungsordnung der Vöhlhalle Illertissen wird anerkannt.
Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt.

Ort und Datum

Unterschrift des Veranstalters